

공무원 실무 프롬프트 스타터 팩

내일 아침 바로 써먹는 프롬프트 5가지

PROMPT 01

회의록 정리

아래 회의 내용을 안건별로 정리해 주세요. 결정사항과 담당자, 기한을 표로 구분하고, 아직 정해지지 않은 사항은 따로 모아 주세요.

PROMPT 02

보도자료 초안

다음 정보를 공공기관 표준 보도자료 형식으로 작성해 주세요. 과장 없는 객관적 문어체를 쓰고, 제목은 3가지 안을 제시해 주세요.

PROMPT 03

민원 답변

아래 민원에 대해 정중하고 명확한 답변을 작성해 주세요. 근거 규정을 언급하되 어려운 행정용어는 쉬운 말로 풀어 주세요.

PROMPT 04

공공언어 다듬기

다음 문장을 국민이 이해하기 쉬운 공공언어로 고쳐 주세요. 어려운 한자어와 수동태를 줄이고, 바꾼 이유도 함께 알려 주세요.

PROMPT 05

기획안 뼈대

'(주제)'에 대한 사업 기획안의 목차와, 각 항목에서 답해야 할 핵심 질문을 만들어 주세요. 우리 지역 특성을 반영해야 할 부분도 짚어 주세요.
